



**План мероприятий по противодействию коррупции
муниципального общеобразовательного бюджетного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа № 8» г. Дальнегорска на 2022 г.**

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения	Ожидаемые результаты
1	2	3	4	5
1.	Обеспечение (совершенствование) правовых основ и организационных механизмов, направленных на противодействие коррупции			
1.1	Разработка и утверждение локальных актов учреждения в сфере противодействия коррупции (антикоррупционная политика учреждения, Кодекс учреждения, Положение о комиссии конфликта интересов)	Директор	Постоянно	Создание нормативной правовой базы учреждения по созданию системы противодействия коррупции в организации
1.2	Своевременная корректировка локальных актов учреждения в сфере противодействия коррупции в связи с развитием федерального и регионального законодательства	Директор	Постоянно	Совершенствование правовой базы по созданию системы противодействия коррупции в учреждении
1.3	Взаимодействие с комиссией конфликта интересов учреждения по вопросам противодействия коррупции	Зам. директора	Не реже одного раза в полугодие	Создание эффективной системы противодействия коррупции
1.4	Организация семинаров (обучающих мероприятий) с сотрудниками учреждения по вопросам организации работы по противодействию коррупции	Зам. директора	По отдельному плану	Повышение уровня ответственности сотрудников за принятие мер по устранению причин коррупции.
1.5	Размещение на официальном сайте текстов подготовленных локальных актов	Ответственный за работу сайта	В течение 2 рабочих дней с даты утверждения актов	Повышение информированности и ответственности сотрудников учреждения; повышение информированности участников образовательных отношений; повышение информированности деловых партнёров, общественности
2	Реализация механизма контроля за соблюдением работниками учреждения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия			

коррупции.					
	Организация изучения руководством учреждения законов, указов Президента Федерации, положений Национальной стратегии противодействия коррупции и других нормативных правовых актов по вопросам противодействия коррупции	Директор	По отдельному плану	Повышение ответственности учреждения	Повышение информированности и ответственности руководства
2.1	Обеспечение систематического повышения квалификации сотрудников учреждения по конкретным вопросам противодействия коррупции	Зам.директора	По отдельному плану	Повышение информированности сотрудников учреждения	
2.2	Организация деятельности Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению сотрудников учреждения и урегулированию конфликта интересов	Зам.директора	В соответствии с положением о Комиссии	Обеспечение руководителем запретов, предостережений и урегулирования интересов, требований к служебному поведению, законодательством о противодействии коррупции, а также осуществление мер по предупреждению коррупции	Соблюдения ограничений и требований или конфликта интересов, требований к служебному поведению, установленных законодательством о противодействии коррупции, а также осуществление мер по предупреждению коррупции
2.4	Организация и обеспечение своевременного представления руководителем сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Директор	В сроки установленные законодательством	Выявление нарушений законодательства Российской Федерации о муниципальной службе и о противодействии коррупции. Пресечение коррупционных правонарушений.	
2.5	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению сотрудниками ограничений, запретов и требований, установленных законодательством Российской Федерации в целях противодействия коррупции, в том числе направленных на формирование негативного отношения к дарению подарков в связи с исполнением служебных (должностных) обязанностей	Директор, зам.директора	Ежегодно	Формирование нетерпимого отношения сотрудников к склонению их к совершению коррупционных правонарушений и несоблюдению ограничений и запретов, установленных законодательством Российской Федерации	
2.6	Анализ жалоб и обращений физических и юридических лиц о фактах совершения коррупционных правонарушений	Директор	Ежегодно	Недопустимость неполных или сведений о доходах	предоставления недостоверных сведений о доходах

2.7	Соблюдение служащими, работниками установленных требований, ограничений и запретов, а также требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов	Директор, Зам.директора	В сроки установленные законодательством	Соблюдение работниками объектов антикоррупционного мониторинга запретов, ограничений и обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции
2.8	Анализ наличия родственных и (или) близких связей между служащими, работниками объектов антикоррупционного мониторинга	Директор	Ежегодно	Проведение анализа родственных и (или) близких связей между работниками
3	Повышение эффективности противодействия коррупции при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд			
3.1	Осуществление контроля за соблюдением требований Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».	Зам.директора	В сроки установленные законодательством	Обеспечение открытости и конкуренции при осуществлении закупок. Устранение коррупционных рисков при осуществлении закупок
3.2	Обеспечение соблюдения требований пункта 9 части 1 статьи 31 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", в том числе для выявления следующих ситуаций: 1) в конкурентных процедурах по определению поставщика (подрядчика, исполнителя) участвует организация, у которой работает близкий родственник члена комиссии либо иного работника, заинтересованного в осуществлении закупки; 2) в конкурентных процедурах участвует организация, в которой у члена комиссии либо у иного работника, заинтересованного в осуществлении закупки, имеется доля участия в уставном капитале (такие лица являются учредителями (соучредителями)); 3) в конкурентных процедурах участвует организация, в которой ранее работал член комиссии либо иной работник, заинтересованный в осуществлении закупки; 4) в закупке товаров, являющихся результатами интеллектуальной деятельности, участвуют работники, чьи родственники или иные лица, с которыми у них имеются корпоративные, имущественные или иные близкие отношения, владеют исключительными правами; 5) в конкурентных процедурах участвует организация, ценные бумаги которой имеются в собственности у члена комиссии либо у иного работника, заинтересованного в осуществлении закупки, в том числе у иных лиц, с которыми у него имеются корпоративные, имущественные или иные близкие отношения.	Зам.директора	Постоянно	Устранение коррупционных рисков при осуществлении муниципальных закупок
3.3	Обмен информацией с органами контроля и аудита в сфере закупок с целью получения информации о выявленных нарушениях законодательства о контрактной системе в сфере закупок, содержащих признаки конфликта интересов	Зам.директора	Постоянно	Выявление ситуаций конфликта интересов
3.4	Разработка и реализация комплекса мер, направленных на	Зам.директора	В случае выявления	Недопущение возникновения

	недопущение возникновения повторных случаев конфликта интересов			повторных случаев конфликта интересов
3.5	Проведение анализа эффективности бюджетных расходов бюджета учреждения при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для нужд учреждения	Зам.директора	В сроки установленные законодательством	Недопущение нецелевого и неэффективного использования бюджетных средств
3.6	Проведение выборочного сопоставительного анализа закупочных и среднерыночных цен на основные виды закупаемой продукции	Зам.директора	Ежеквартально	Обеспечение открытости и конкуренции при осуществлении закупок. Устранение коррупционных рисков при осуществлении закупок
3.7	Организация и осуществление внутреннего финансового контроля в сфере закупок товаров, работ, услуг для нужд учреждения	Зам.директора	В сроки, установленные законодательством	Недопущение нецелевого и неэффективного использования бюджетных средств
4	Организация (повышение эффективности) информационно-пропагандистских и просветительских мер, направленных на создание в обществе атмосферы нетерпимости к коррупционным проявлениям. Усиление влияния этических и нравственных норм на соблюдение сотрудниками запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции			
4.1	Информирование участников образовательных отношений о мерах, направленных на создание атмосферы нетерпимости к коррупционным проявлениям	Директор	Ежегодно	Повышение информированности участников образовательных отношений
4.2	Обеспечение участия работников, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	Директор	Ежегодно	Обеспечение надлежащего уровня профессиональной подготовки в сфере противодействия коррупции лиц, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции
4.3	Обеспечение участия лиц, впервые поступивших на работу в учреждение и замещающих должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции	Директор	Ежегодно	Обеспечение надлежащего уровня профессиональной подготовки в сфере противодействия коррупции лиц, замещающих должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов
4.4	Обеспечение участия работников, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	Зам.директора	Ежегодно	Обеспечение надлежащего уровня профессиональной подготовки в сфере противодействия коррупции лиц, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд
4.5	Организация и проведение с лицами, замещающими должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов, семинаров по вопросам соблюдения требований законодательства о	Зам.директора	Ежегодно	Обеспечение надлежащего уровня знаний в сфере противодействия коррупции лиц, замещающих

	противодействия коррупции			должности, связанные с наблюдением антикоррупционных стандартов	Создание в обществе нетерпимости к коррупционным проявлениям
4.6	Организация и проведение в учреждении мероприятий по антикоррупционному образованию	Зам.директора	В соответствии с планами работ по данному направлению		
4.7	Оформление и поддержание в актуальном состоянии специальных информационных стендов и иных форм предоставления информации антикоррупционного содержания, в том числе на официальном сайте учреждения	Зам.директора	Постоянно		Создание в обществе нетерпимости к коррупционным проявлениям, популяризация в обществе антикоррупционных стандартов и развитие общественного правосознания
4.8	Участие учащихся учреждения в конкурсах по антикоррупционной тематике	Зам.директора	Ежегодно		Повышение уровня вовлеченности молодежи в антикоррупционную деятельность. Повышение правовой культуры молодежи, формирование в ее сознании устойчивых моделей законопослушного поведения
5	Соблюдение служащими, работниками установленных требований, ограничений и запретов, а также требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов				
5.1	Соблюдение служащими, работниками установленных требований, ограничений и запретов, а также требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов	Директор, Зам.директора	В сроки установленные законодательством		Повышение уровня ответственности сотрудников за принятие мер по устранению причин коррупции.
5.2	Выявление служащих, работников, в отношении которых установлены факты несоблюдения требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов.	Директор	В сроки установленные законодательством		Повышение уровня ответственности сотрудников за принятие мер по устранению причин коррупции.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575780

Владелец Мирончук Светлана Юрьевна

Действителен с 23.09.2021 по 23.09.2022