

УТВЕРЖДЕН

Директор МОБУ «СОШ № 8»

С.Ю. МIRONЧУК

29.09.2025



**План мероприятий («дорожная карта»)
по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации
по образовательным программам основного общего
и среднего общего образования на территории Дальнего городского округа на 2025/2026 учебном году**

Используемые сокращения:

- ГИА – государственная итоговая аттестация по образовательным программам основного общего и среднего образования
ГИА-11 – государственная итоговая аттестация по образовательным программам среднего общего образования
ГИА-9 – государственная итоговая аттестация по образовательным программам основного общего образования
ГВЭ – государственный выпускной экзамен
ЕГЭ – единый государственный экзамен
ОГЭ – основной государственный экзамен
КИМ – контрольные измерительные материалы
МО ПК – Министерство образования Приморского края
МУМО – муниципальное учебно-методическое объединение учителей-предметников
ППЭ – пункт проведения экзаменов
РИС – региональная информационная система обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования в Приморском крае
ЭМ – экзаменационный материал
ГЭК ПК – Государственная экзаменационная комиссия Приморского края
ПК ИРО – ГАУ ДПО «Приморский краевой институт развития образования»
РЦОИ – Региональный центр обработки информации
ФИПИ – ФИГБНУ «Федеральный институт педагогических измерений»
УО – Управление образованием Дальнего городского округа
ОО – общеобразовательная организация Дальнего городского округа
ПК – предметная комиссия
АК – апелляционная комиссия

№ п/п	Основные направления деятельности	Срок реализации	Ответственные исполнители
1. Нормативное правовое обеспечение ГИА			
1.1.	Подготовка нормативно-правовых актов муниципального уровня, локальных актов школьного уровня, регламентирующих организацию и проведение ГИА в 2025/26 учебном году на территории Дальнегогорского ГО.	Сентябрь 2025 года – сентябрь 2026 года	Директор, Заместитель директора по УР
2. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА			
2.1.	Организация участия учителей Дальнегогорского городского округа в реализации программ повышения квалификации по направлению подготовки экспертов региональных предметных комиссий.	В течение 2025/2026 учебного года	Заместитель директора по УР
2.2.	Дистанционное обучение специалистов (руководителей, членов ГЭК, технических специалистов, организаторов) на учебной платформе ФГБУ «Федеральный центр тестирования» по подготовке специалистов, привлекаемых к ГИА по образовательным программам среднего общего образования на территории Дальнегогорского городского округа с последующим получением сертификата.	январь - февраль 2026 года	Директор, Заместитель директора по УР
2.3.	Дистанционное обучение специалистов с последующим тестированием (руководителей, членов ГЭК, технических специалистов, организаторов) на краевой учебной платформе РЦОИ по подготовке специалистов, привлекаемых к ГИА на территории Дальнегогорского городского округа с последующим получением сертификата.	Апрель - май 2026 года	Директор, Заместитель директора по УР
2.4.	Организация участия специалистов (руководителей, членов ГЭК, технических специалистов, организаторов) в вебинарах, онлайн - консультациях семинарах, совещаниях, в том числе в режиме видео-конференцсвязи, «горячих» линиях», по вопросам подготовки и проведения ГИА.	По отдельному графику	Директор, Заместитель директора по УР
3. Организационное сопровождение ГИА			
3.1.	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА-9 и ГИА- 11 в 2025/2026 учебном году: -выпускников 9 и 11 классов образовательных организаций 2025\2026 учебного года; -обучающихся и выпускников учреждений среднего профессионального образования;	15 октября 2025 года До 01 февраля 2026 года	Классные руководители 9 и 11 классов, Заместитель директора по УР

	-выпускников прошлых лет; -лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов и детей-инвалидов; -предварительный выбор экзаменов, планируемых сдавать выпускниками 9, 11 классов во время ГИА 2025/26 учебного года.	До 01 февраля 2026 года До апреля 2026 года Октябрь – ноябрь 2025 года	
3.2.	Организация и проведение итогового сочинения (изложения) для выпускников 11 классов.	По расписанию, утвержденному Минпросвещения России	Заместитель директора по УР
3.3.	Организация и проведение собеседования по русскому языку для выпускников 9 классов.	Согласно срокам, установленным разделом III Порядка проведения ГИА-9 от 04.04.2023 № 232/551	Заместитель директора по УР
3.4.	Определение кандидатур в качестве общественных наблюдателей на ГИА и направление их на утверждение в МО ПК.	В соответствии с Положением об общественных наблюдателях	Заместитель директора по УР
3.5.	Участие в апробационных мероприятиях в рамках подготовки и проведения к ГИА 2025/2026 учебного года.	По графику Рособрнадзора и РЦОИ	Директор, Заместитель директора по УР
3.6.	Ознакомление учащихся с результатами ГИА.	По утвержденному Рособрнадзором графику	Заместитель директора по УР
3.7.	Организация и проведение ГИА-9 и ГИА-11 в дополнительный (сентябрьский) период: - формирование списков участников ГИА; - назначение ИПЭ, аудиторного фонда; - назначение работников для участия в ГИА.	Июль-август 2026 года	Заместитель директора по УР

4. Мероприятия по информационному сопровождению		
4.1.	Организация работы по информированию обучающихся и их родителей (законных представителей), участников ГИА, общественности по вопросам организации и проведения ГИА с целью формирования позитивного отношения к ГИА:	В течение 2025/26 учебного года
4.1.1	Размещение информации на официальном сайте Управления образования администрации Дальнего городского округа; - о сроках и местах регистрации для участия в написании итогового сочинения (для участников ЕГЭ); - о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА, местах регистрации на сдачу ЕГЭ (для участников ЕГЭ); - о сроках проведения итогового сочинения (изложения); - о сроках и местах проведения ГИА; - о сроках и местах подачи апелляции; - о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА.	Директор, Заместитель директора по УР, Классные руководители
4.1.2.	Организация и проведение школьных ученических и родительских собраний, участие в общегородских родительских собраниях по вопросам проведения ГИА в 2024/25 учебном году с целью формирования позитивного отношения к ГИА с привлечением специалистов Управления образования администрации Дальнего городского городского округа.	Директор, Заместитель директора по УР, Классные руководители
4.1.3.	Организация работы по информационным письмам присылаемым в МОБУ «СОШ № 8» из УО и МО ПК	В течение 2025/26 учебного года
4.1.4.	Организация работы и обеспечение консультационной поддержки по телефонам муниципальных и школьных «горячих линий».	Директор, Заместитель директора по УР
4.1.5.	Оформление информационных стендов по процедуре проведения ГИА в 2025/26 учебном году в УО, ОО.	Специалисты УО
4.1.6.	Обеспечение взаимодействия с муниципальными СМИ с целью информирования общественности о мероприятиях, проводимых в рамках подготовки и проведения ГИА в 2025/26 учебном году.	Директор, Заместитель директора по УР
4.1.7.	Участие в совещаниях руководителей ОО, завучей по УВР, председателей МУМО на муниципальном уровне по вопросам организации и проведения ГИА.	Директор, Заместитель директора по УР
4.1.8.	Организация сопровождения участников ГИА и их родителей (законных представителей)	Заместитель директора по УР
		Директор, Заместитель

	представителей) по вопросам психологической готовности к экзаменам.	учебного года	директора по УР, педагог-психолог
4.1.9.	Проведение консультаций по учебным предметам для обучающихся, в том числе индивидуальных и групповых по подготовке к ГИА.	В течение 2025/26 учебного года	Директор, Заместитель директора по УР, учителя-предметники
4.1.10.	Организация и проведение тематической Всероссийской акции «День сдачи ЕГЭ родителями».	Февраль 2026 года	Директор, Заместитель директора по УР, классные руководители
5. Контроль за организацией и проведением ГИА			
5.1.	Контроль за организацией и проведением работы ОО по информированию участников ГИА и их родителей (законных представителей), лиц, задействованных в организации и проведении ГИА, общественности по вопросам подготовки и проведения ГИА на территории округа в 2025/26 учебном году: - оформление информационных стендов в ОО; - размещение соответствующей информации на официальных сайтах ОО; - участие в совещаниях руководителей ОО, общегородских и школьных родительских собраниях, подготовленных УО; - мониторинг ОО по вопросам информированности участников ГИА, их родителей (законных представителей), общественности.	Весь период ГИА	Директор, Заместитель директора по УР
5.2.	Контроль за полнотой и внесением достоверных и актуальных данных в РИС ГИА ответственными лицами	Весь период ГИА	Заместитель директора по УР
5.3.	Подготовка документов для обучающихся нуждающихся в заключении психолого-медико-педагогической комиссии по определению условий для обучающихся, с ограниченными возможностями здоровья, детей инвалидов, инвалидов для прохождения ГИА в 2025/26 учебном году.	В течение 2025/26 учебного года	Заместитель директора по УР, педагог-психолог
5.4.	Организация обучения общественных наблюдателей, аккредитованных МО ПК	Апрель – май 2026 года	Заместитель директора по УР
5.5.	Контроль обучения учителей на федеральном и региональном порталах лиц, привлекаемых к ГИА.	Апрель – май 2026 года	Заместитель директора по УР
6. Анализ проведения ГИА в 2026 году			
6.1.	Представление итогов проведения ГИА с анализом проблем и постановкой задач на августовской конференции для педагогического коллектива МОБУ «СОШ № 8».	Август – Сентябрь 2026 года	Заместитель директора по УР
6.2.	Подготовка аналитического отчета учителя математики по результатам	Сентябрь –	Учитель математики

	государственной итоговой аттестации 2026 года с анализом проблем.	Октябрь 2026 года	
7. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов			
7.1.	Реализация обучения на основе построения индивидуальной образовательной траектории, выявления и корректировка типичных и индивидуальных затруднений обучающихся при обучении.	По отдельному плану	Заместитель директора по УР, учителя-предметники
7.2.	Планирование методической работы для учителей-предметников (по общеобразовательным предметам, по которым приводится ГИА) с учетом результатов аналитических отчетов УО, ПК ИРО.	Сентябрь 2025 года	УМЦ, руководители МУМО
7.3.	Контроль качества и результативности освоения программ основного общего и среднего общего образования по русскому языку и математике: - проведение диагностических работ для учащихся 11 классов по обязательным предметам и по предметам естественно-научной направленности; анализ диагностических работ.	Сентябрь 2025, декабрь 2025, апрель 2026 года	Учителя математики, Учителя русского языка, Учитель биологии, учитель физики Заместитель директора по УР
7.4.	Разработка алгоритма действий по повышению качества общего образования обучающихся, включая корректировку рабочих программ учителей с учетом анализа результатов ГИА, по общеобразовательным предметам на основе анализа школьных и муниципальных методических объединений.	В течение 2025/26 учебного года	Заместитель директора по УР, учителя-предметники
7.5.	Осуществление психолого-педагогического сопровождения обучающихся и их родителей (законных представителей) для снижения тревожности, выработки стрессоустойчивости в период подготовки и проведения ГИА 2025/2026 учебного года.	В течение 2025/26 учебного года	Заместитель директора по УР, педагог-психолог
7.6.	Прохождение программ повышения квалификации учителями, обучающиеся которых показали низкие результаты по ГИА 2025 года.	В течение 2025/26 учебного года	Заместитель директора по УР, учителя-предметники
8. Финансовое обеспечение ГИА			
8.1	Заключение договоров с физическими лицами, привлекаемыми к выполнению работ, связанных с организацией и проведением ГИА для назначения им денежной компенсации.	Январь 2026 года	Директор, заместитель директора по финансовым вопросам
8.2.	Выплата компенсации лицам за работу по проведению ГИА.	До 31 декабря 2026 года	Директор, заместитель директора по финансовым вопросам